

PASLAUGŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. LTS 1960

2019 m. sausio mėn. 10 d.

Vilnius

UAB „Litesko“, juridinio asmens kodas 110818317, registruotos buveinės adresas Konstitucijos pr. 7, LT- 09308 Vilnius, atstovaujama eksploatacijos direktoriaus , veikiančio pagal 2011 m. rugsėjo 26 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 2011-01P/271, toliau vadinama „Užsakovu“, ir UAB „Žalvaris“, juridinio asmens kodas 120504795, registruotos buveinės adresas Palemono g.1, Kaunas, atstovaujama projektų vadovės , veikiančios pagal 2018 m. sausio 2 d. įgaliojimą Nr. JG-1, toliau vadinama „Paslaugų teikėju“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį, toliau vadinama **Sutartimi** ir susitarė:

**1. BENDRIEJI REIKALAVIMAI**

- 1.1. Šalys patvirtina, kad jos yra įregistruotos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka ir kad Sutartis neprieštarauja įstatuose nurodytai veiklai.

**2. SUTARTIES SĄVOKOS**

- 2.1. **Subteikėjai** – bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Paslaugų teikėjas pasitelkia sutarčiai įvykdyti, ir kurie yra nurodyti Paslaugų teikėjo pateiktame pasiūlyme.
- 2.2. **Pirkimų įstatymas** - Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas (galiojanti aktuali redakcija su visais pakeitimais ir papildymais).
- 2.3. **Viešųjų pirkimų įstatymas** - Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymas (galiojanti aktuali redakcija su visais pakeitimais ir papildymais).
- 2.4. **Informacinė sistema „E. sąskaita“** - valstybės informacinė sistema, skirta informacinių technologijų priemonėmis parengti, pateikti ir išsaugoti su Viešųjų pirkimų įstatyme nurodytų sutarčių, bei vidaus sandorių vykdymu susijusias sąskaitas už įsigijamas prekes, paslaugas ir darbus, taip pat gauti informaciją apie pateiktų sąskaitų apmokėjimą.

**3. PERKAMOS PASLAUGOS, JŲ KIEKIS**

- 3.1. Pagal šios Sutarties nustatytą tvarką ir sąlygas, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis pagal atskirus Užsakovo užsakymus teikti **pavojingų ir nepavojingų atliekų išvežimo paslaugas** (atliekų surinkimas iš atliekų surinkimo vietų, atliekų pasikrovimas savo jėgomis į atliekų transportavimo (vežimo) autotransportą, transportavimas (vežimas) iki atliekų apdorojimo vietų ir atliekų apdorojimas pagal Atliekų tvarkymo taisyklių ir kitų atliekų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus) (toliau – **Paslaugos**), o Užsakovas įsipareigoja tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas priimti ir už jas sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka.
- 3.2. Paslaugos bus teikiamos vadovaujantis Techninėmis sąlygomis (Sutarties priedas Nr. 1) (toliau – „**Techninės sąlygos**“) ir Atsiskaitomosiomis kainomis (Sutarties priedas Nr. 2).

**4. SUTARTIES KAINA, KAINODARA**

- 4.1. Bendra maksimali Sutarties vertė 18.000,00 EUR suma žodžiais (aštuoniolika tūkstančių EUR 00 EUR ct.). Į nurodytą sumą neįskaičiuotas pridėtinės vertės mokestis (toliau - PVM), kuris Užsakovo mokamas papildomai prie Paslaugų kainos, vadovaujantis šio mokesčio mokėjimą reglamentuojančiais teisės aktais, galiojančiais PVM sąskaitos-faktūros išrašymo dieną.
- 4.1.1. Maksimali Sutarties vertė **I pirkimo daliai** – 240,00 EUR (du šimtai keturiasdešimt EUR 00 EUR ct.) be PVM.
- 4.1.2. Maksimali Sutarties vertė **II pirkimo daliai** – 2.055,00 EUR (du tūkstančiai penkiasdešimt penki EUR 00 EUR ct.) be PVM.
- 4.1.3. Maksimali Sutarties vertė **III pirkimo daliai** – 100,00 EUR (vienas šimtas EUR 00 EUR ct.) be PVM.

Vizuota el. parašu

~~SUTL~~



- 4.1.4. Maksimali Sutarties vertė **IV pirkimo daliai** – 910,00 EUR (devyni šimtai dešimt EUR 00 EUR ct.) be PVM.
- 4.1.5. Maksimali Sutarties vertė **V pirkimo daliai** – 3.675,00 EUR (trys tūkstančiai šeši šimtai septyniasdešimt penki EUR 00 EUR ct.) be PVM.
- 4.1.6. Maksimali Sutarties vertė **VI pirkimo daliai** – 806,00 EUR (aštuoni šimtai šeši EUR 00 EUR ct.) be PVM.
- 4.1.7. Maksimali Sutarties vertė **VII pirkimo daliai** – 700,00 EUR (septyni šimtai EUR 00 EUR ct.) be PVM.
- 4.1.8. Maksimali Sutarties vertė **VIII pirkimo daliai** – 4.830,00 EUR (keturi tūkstančiai aštuoni šimtai trisdešimt EUR 00 EUR ct.) be PVM.
- 4.1.9. Maksimali Sutarties vertė **IX pirkimo daliai** – 720,00 EUR (septyni šimtai dvidešimt EUR 00 EUR ct.) be PVM.
- 4.1.10. Maksimali Sutarties vertė **X pirkimo daliai** – 94,00 EUR (devyniasdešimt keturi EUR 00 EUR ct.) be PVM.
- 4.1.11. Maksimali Sutarties vertė **XI pirkimo daliai** – 350,00 EUR (trys šimtai penkiasdešimt EUR 00 EUR ct.) be PVM.
- 4.1.12. Maksimali Sutarties vertė **XII pirkimo daliai** – 30,00 EUR (trisdešimt EUR 00 EUR ct.) be PVM.
- 4.1.13. Maksimali Sutarties vertė **XIII pirkimo daliai** – 35,00 EUR (trisdešimt penki EUR 00 EUR ct.) be PVM.
- 4.1.14. Maksimali Sutarties vertė **XIV pirkimo daliai** – 35,00 EUR (trisdešimt penki EUR 00 EUR ct.) be PVM.
- 4.1.15. Maksimali Sutarties vertė **XV pirkimo daliai** – 1.520,00 EUR (vienas tūkstantis penki šimtai dvidešimt EUR 00 EUR ct.) be PVM.
- 4.1.16. Maksimali Sutarties vertė **XVI pirkimo daliai** – 1.900,00 EUR (vienas tūkstantis devyni šimtai EUR 00 EUR ct.) be PVM.
- 4.2. Paslaugos užsakomos pagal Užsakovo poreikį. Užsakovas neįsipareigoja per visą Sutarties galiojimo terminą užsakyti Paslaugų visai numatytai maksimaliai Sutarties vertei.
- 4.3. Paslaugų kaina apskaičiuojama pagal Paslaugų teikėjo pasiūlyme pateiktus įkainius (Sutarties priedas Nr. 2), į kuriuos įeina visi mokesčiai, darbo sąnaudų kaina, transporto išlaidos, Paslaugų suteikimui reikiamos medžiagos ir visos kitos Paslaugų teikėjo išlaidos. Įkainiai yra galutiniai ir nekeičiami, išskyrus atvejus nurodytus sutarties 5, 13 skyriuose.
- 4.4. Sutarčiai taikomas *fiksuotų įkainių su peržiūra* kainos apskaičiavimo būdas, nustatytas Viešųjų pirkimų tarnybos 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“.

## **5. SUTARTIES KAINOS PERŽIŪROS SĄLYGOS IR KAINOS PERSKAIČIAVIMO TVARKA**

- 5.1. Pasikeitus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymu nustatytam PVM tarifui, be atskiro Šalių susitarimo PVM tarifas bus perskaičiuojamas galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka, taikant PVM tarifą, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu. Sutarties kaina bus keičiama pasikeitusio PVM tarifo atitinkama dalimi.
- 5.2. Pasikeitus rinkos sąlygoms, taip pat susiklosčius kitoms objektyvioms aplinkybėms, Paslaugų kaina (arba įkainiai) gali būti mažinama esant abipusiam Šalių susitarimui.

## **6. MOKĖJIMO TVARKA.**

- 6.1. Užsakovas už pagal šią Sutartį tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis dienos. Sąskaita – faktūra išrašoma ir pateikiama informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis abiem Šalims pasirašius Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.
- 6.2. Užsakovas už Paslaugas Paslaugų teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą sąskaitą banke, Sutarties 6.1. punkte nustatytais terminais.
- 6.3. Mokėjimo data laikoma pagal mokėjimo pavedimą pervestų sumų įskaitymo į Paslaugų teikėjo sąskaitą data.
- 6.4. Elektroninės sąskaitos turi būti teikiamos tik per informacinę sistemą „E. Sąskaita“ adresu <https://www.esaskaita.eu/>.



- 6.5. Jei Paslaugų teikėjas pateikia popierinę sąskaitą arba sąskaitą pateikia kitomis priemonėmis, laikoma, kad sąskaita Užsakovui nepateikta ir Užsakovas turi teisę tokios sąskaitos neapmokėti.

## 7. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

### 7.1. *Paslaugų teikėjo įsipareigojimai:*

- 7.1.1. Paslaugas teikti kokybiškai, rūpestingai ir efektyviai, laikantis visų Lietuvos Respublikoje priimtų teisės aktų ir nutarimų, potvarkių, taisyklių ir įsakymų, išleistų teikiamų Paslaugų srityje, o taip pat teisėtų visuomenės, savivaldybių ir kitų valdžios organų reikalavimų, kurie yra susiję su tokios rūšies Paslaugomis, jų vykdymu, žmonių saugumu darbų vykdymo vietoje arba greta jos.
- 7.1.2. Paslaugas teikti pagal Sutarties ir jos priedų reikalavimus gavus rašytinį Užsakovo pranešimą (užsakymą) elektroniniu paštu arba faksu, nurodytu Sutarties 9.1. punkte.
- 7.1.3. Paslaugas suteikti per Sutarties 10.1. punkte nurodytą terminą.
- 7.1.4. Paslaugas teikti UAB „Litesko“ filiale „Alytaus energija“ adresu: Pramonės g. 9, LT-62175 Alytus.
- 7.1.5. Paslaugų teikėjas privalo skirti atsakingą asmenį už Sutarties vykdymą, nurodytą Sutarties 8.3. punkte.
- 7.1.6. Paslaugų teikėjas privalo savo sąskaita pašalinti Paslaugų teikimo metu Užsakovo nustatytus teikiamų Paslaugų kokybės trūkumus per Užsakovo nustatytą terminą.
- 7.1.7. Paslaugų teikėjas privalo būti apdraudęs savo civilinę atsakomybę už žalą, kuri gali būti padaryta tretiesiems asmenims ir (ar) jų turtui bei aplinkai, vykdant pavojingųjų atliekų surinkimo, vežimo, šalinimo ar naudojimo veiklą.
- 7.1.8. Paslaugų teikėjas privalo vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir jos prieduose.
- 7.2. *Paslaugų teikėjo teisės:*
- 7.2.1. Paslaugų teikėjas turi šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.
- 7.3. *Užsakovo įsipareigojimai:*
- 7.3.1. pateikti užsakymą Paslaugų teikimui elektroniniu paštu arba faksu, nurodytu Sutarties 9.1. punkte.
- 7.3.2. Apmokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
- 7.3.3. Po Paslaugos suteikimo Sutartyje nustatyta tvarka pasirašyti suteiktų Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą (Sutarties 3 priedas), Paslaugų teikėjui visa apimtimi įvykdžius reikalavimus pagal Sutartį ir Užsakovui nenustačius suteiktų Paslaugų trūkumų.
- 7.3.4. Skirti atsakingą asmenį už Sutarties vykdymą, nurodytą Sutarties 8.1. punkte.
- 7.3.5. Vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Techninėse sąlygose.
- 7.4. *Užsakovo teisės:*
- 7.4.1. Užsakovas turi šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

## 8. ATSAKINGI ASMENYS

- 8.1. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties tinkamo vykdymo priežiūrą ir valdymą  
tel. \_\_\_\_\_ el. p. [@litesko.lt](mailto: @litesko.lt).
- 8.2. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Pirkimų įstatymo nuostatas  
tel. \_\_\_\_\_ el. p. [@veolia.com](mailto: @veolia.com).
- 8.3. Paslaugų teikėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties tinkamo vykdymo priežiūrą ir valdymą  
Marijampolės regiono vadovas \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_ el. p. [s@zalvaris.lt](mailto: s@zalvaris.lt).

## 9. UŽSAKYMŲ PATEIKIMAS

- 9.1. Užsakovo užsakymai pateikiami Paslaugų teikėjui elektroniniu paštu \_\_\_\_\_ [@zalvaris.lt](mailto: @zalvaris.lt)  
arba tel. \_\_\_\_\_.

## 10. SUTARTIES PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO TERMINAI

- 10.1. Paslaugų teikėjas Paslaugas privalo suteikti per Techninėse sąlygose nurodytus terminus.



## **11. PASLAUGŲ PRIĖMIMAS**

- 11.1. Sutartyje numatytų Paslaugų priėmimą atlieka Užsakovo sudaryta komisija arba jo įgaliotas asmuo, dalyvaujant Paslaugų teikėjo atsakingam asmeniui.
- 11.2. Paslaugos laikomos priimtose, jeigu jos užbaigtos ir nepastebėta trūkumų, Užsakovui perduota reikiama dokumentacija, Šalys pasirašė Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.
- 11.3. Paslaugų priėmimo-perdavimo metu nustatčius Paslaugų trūkumus/neatitikimą Sutarties reikalavimams, Užsakovas turi teisę nepriimti Paslaugų, nurodydamas Paslaugų trūkumus. Paslaugų tiekėjas Paslaugų priėmimo metu nustatytus trūkumus pašalina savo sąskaita per abiejų Šalių sutartą protingą terminą, bet ne ilgesnį nei 14 kalendorinių dienų. Pašalinus trūkumus, Paslaugų priėmimui paskiriama nauja atliktų Paslaugų priėmimo data.
- 11.4. „Atliktų paslaugų priėmimo – perdavimo aktas“ pasirašomas dviejuose egzemplioriuose, po vieną abiem šalims.

## **12. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS**

- 12.1. Paslaugų teikėjas, pavėluotai ar netinkamai suteikęs Paslaugas, Užsakovui raštu pareikalavus, moka Užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo užsakytų Paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 12.2. Jeigu Užsakovas nesilaiko apmokėjimo terminų, Paslaugų teikėjui raštu pareikalavus, jis moka Paslaugų teikėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.
- 12.3. Jeigu Paslaugų teikimo metu Užsakovo nustatyti pažeidimai dėl teikiamų Paslaugų kokybės, kitų reikalavimų laikymosi, kartojasi arba juos Paslaugų teikėjas vengia šalinti / nepašalina nustatytu terminu, Paslaugų teikėjui tenka visa atsakomybė už šių pažeidimų pasekmes ir jis įsipareigoja atlyginti Užsakovui dėl to patirtus nuostolius, o Užsakovas gali vienašališkai nutraukti su Paslaugų teikėju Sutartį.
- 12.4. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos atlyginti nuostolius ir vykdyti sutartinius įsipareigojimus.
- 12.5. Šalys, vykdydamos sutartinius įsipareigojimus, turi vadovautis teisingumo, sąžiningumo ir protingumo kriterijais.

## **13. SUTARTIES PERŽIŪROS SĄLYGOS AR PASIRINKIMO GALIMYBĖS**

- 13.1. Sutarties kainos peržiūros sąlygos nurodytos Sutarties 5 skyriuje.
- 13.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama, vadovaujantis Pirkimų įstatymo 97 straipsnio reikalavimais ir Sutartimi.
- 13.3. Paslaugų teikėjas neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį trečiajam asmeniui, išskyrus galimybę remtis subteikėjų pajėgumais.
- 13.4. Šalys susitaria, kad Teisės aktų nustatyta tvarka reorganizavus Paslaugų teikėjo įmonę ar pasikeitus Paslaugų teikėjo teisiniam statusui, Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėmimo momento turi apie tai raštu informuoti Užsakovą ir kartu su minėtu raštu pateikti Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Užsakovas, gavęs Paslaugų teikėjo raštą kartu su visais Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas įvertina pateiktų dokumentų turinį ir raštu pritaria arba atsisako pritarti Sutarties Šalies pasikeitimui. Užsakovui pritarus pasirašomas Sutarties pakeitimas, sudarytas dviem egzemplioriais, tampa neatskiriama Sutarties dalimi, o Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėmėjas nuo teisių ir pareigų perėmimo momento tampa Sutarties Šalimi, perimančia visas šios Sutarties pagrindu Paslaugų teikėjo prisiimtas teises ir pareigas. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad toks Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėjimas nėra novacija pagal Civilinio kodekso VI knygos I dalies trečiojo skirsnio nuostatas ir pats savaime neturi įtakos Sutarties galiojimui.

## **14. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA**

- 14.1. Visi nesutarimai sprendžiami tarpusavio susitarimu, o nepavykus susitarti, sprendžiama galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikos teismuose.



## 15. KONFIDENCIALUMAS

- 15.1. Šalys įsipareigoja laikyti paslapyje ir neatskleisti su šios Sutarties vykdymu susijusios informacijos jokiai trečiajai Šaliai, bei naudoti ją tik šios Sutarties vykdymo tikslais. Šis įsipareigojimas netaikomas informacijai, kuri, kaip gali būti įrodyta, yra:
  - 15.1.1. atskleista pagal teisės aktų reikalavimus;
  - 15.1.2. raštišku savo sutikimu leidžia atskleisti abi Sutarties Šalys;
  - 15.1.3. yra ar tampa vieša, nepažeidus šios Sutarties, t.y. paviešinama ne dėl tokios informacijos gavėjo kaltės, arba savarankiškai atskleista tokios informacijos gavėjo darbuotojų, kurie neturėjo galimybių naudotis pagal Sutartį suteikta informacija.

## 16. SUTARTIES NUTRAUKIMO ATVEJAI IR TVARKA

- 16.1. Sutartis gali būti nutraukta bendru rašytiniu Šalių susitarimu.
- 16.2. Kiekviena Sutarties Šalis, prieš **14 (keturiolika) kalendorinių dienų** įspėjusi kitą Sutarties Šalį, gali vienašališkai, nesikreipdama į teismą, nutraukti Sutartį jeigu kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo Sutarties sąlygas ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.
- 16.3. Užsakovas, prieš **7 (septynias) darbo dienas** įspėjęs Paslaugų teikėją, gali vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį jeigu Paslaugų teikėjas daugiau kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų pažeidžia Sutartyje nustatytą Paslaugų teikimo terminą.
- 16.4. Užsakovas, prieš **30 (trisdešimt) kalendorinių dienų** įspėjęs Paslaugų teikėją, gali vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį jeigu:
  - 16.4.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Pirkimų įstatymo 97 straipsnį;
  - 16.4.2. paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros *mutatis mutandis* taikant Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį, kuri taikoma kartu su Pirkimų įstatymo 59 straipsnio 1 dalimi;
  - 16.4.3. paaiškėjo, kad su Paslaugų teikėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/25/ES.
- 16.5. Sutartis gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse numatytais atvejais.
- 16.6. Sutarties nutraukimas atleidžia Užsakovą ir Paslaugų teikėją nuo Sutarties vykdymo.
- 16.7. Paslaugų teikėjas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo šiame punkte minimų aplinkybių atsiradimo: Pavojingųjų atliekų tvarkymo licencijos (jeigu tvarkomos Pavojingosios atliekos)/ TIPK ar Taršos leidimo galiojimo/registracijos valstybiniame atliekų tvarkytojų registre panaikinimo ar priėmus sprendimą nutraukti / stabdyti atliekų tvarkymo veiklą, - privalo pranešti Užsakovui apie šių aplinkybių atsiradimą.
- 16.8. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių sutarties sąlygų ir kitų sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po sutarties nutraukimo.
- 16.9. Kai Sutartis nutraukta, Paslaugų teikėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Užsakovui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pačiu metu grąžina Užsakovui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalinis, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

## 17. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 17.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki kol bus išnaudota maksimali Sutarties vertė, bet ne ilgiau vienerius kalendorinius metus. Jeigu praėjus vieniems kalendoriniams metams Sutarties maksimali vertė nėra išnaudota, Šalys gali pratęsti Sutartį dar vieneriems metams. Sutartis gali būti pratęsiama ne daugiau vieną kartą ir galioti iki kol bus išnaudota maksimali Sutarties vertė, bet ne daugiau negu 2 (dvejį) metai. Jei nustoją galioti Pirkėjo su atitinkama savivaldybe sudaryta šilumos ūkio valdymo perdavimo sutartis (šilumos ūkio įstatymo XI skirsnis) ir/ar kitokios sutartys,



pagal kurias atsiradusių teisinių santykių pagrindu Užsakovui yra išduota ir galioja šilumos tiekimo licencija (ir vykdoma karšto vandens tiekėjo veikla), šios Sutarties galiojimas nutrūksta.

- 17.2. Sutarties pasibaigimas ar nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę išlieka galioti ir po Sutarties pasibaigimo (taip pat išlieka galioti visi atsiradę ir tinkamai neįvykdyti Šalių tarpusavio finansiniai įsipareigojimai, jeigu Šalys nesutaria kitaip).

## **18. SUBTEIKĖJŲ KEITIMO TVARKA, TIESIOGINIS ATSISKAITYMAS (JEI SUBTEIKĖJAI VYKDANT SUTARTĮ BUS PASITELKIAMI)**

- 18.1. Vykdydamas šią Sutartį, Paslaugų teikėjas turi teisę pasitelkti Subteikėjus).
- 18.2. Jeigu tai leidžiama dėl Sutarties pobūdžio, Sutarties Šalys gali susitarti dėl tiesioginio Užsakovo atsiskaitymo su Subrangovais, tokia tvarka:
- 18.2.1. Subteikėjams pageidaujant, Užsakovas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Užsakovas informuos Subteikėją atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Paslaugų teikėjo apie pasitelkiamą Subteikėją gavimo raštu dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, Subteikėjas turi ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo pranešimo iš Užsakovo gavimo dienos, raštu pateikti Užsakovui prašymą dėl tiesioginio atsiskaitymo taikymo. Tokiu atveju, kai Subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, tarp Užsakovo, Paslaugų teikėjo ir Subteikėjo, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir Subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus, bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su Subteikėju tvarka, įskaitant teisę Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.
- 18.3. Sutarties 18.1 ir 18.2 punktuose nustatyti reikalavimai nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.
- 18.4. Paslaugų teikėjas, ne vėliau negu pirkimo sutartis pradėdama vykdyti, įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų Subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Paslaugų teikėjas privalo informuoti apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Jeigu taikomos Sutarties 18.5 punkto nuostatos, kartu su informacija apie naujus Subteikėjus pateikiami ir Subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai.
- 18.5. Tais atvejais, kai Paslaugų teikėjas nesiremia subteikėjo pajėgumais, Užsakovas, siekdamas užtikrinti tinkamą Pirkimų įstatymo 29 straipsnio 2 dalies 2 punkto nuostatų įgyvendinimą ir vadovaudamasis Pirkimų įstatymo 59 straipsnio 1 dalyje nustatytais reikalavimais, gali patikrinti, ar nėra *mutatis mutandis* taikomo Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo Subteikėjo pašalinimo pagrindų. Jeigu Subteikėjo padėtis atitinka bent vieną vadovaujantis *mutatis mutandis* taikomo Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja per Užsakovo nustatytą terminą pakeisti minėtą Subteikėją reikalavimus atitinkančiu subteikėju.
- 18.6. Sutarties galiojimo laikotarpiu subteikėjai gali būti pakeisti kitais:
- 18.6.1. Dėl subteikėjo bankroto, restruktūrizavimo bylos iškėlimo ar likvidavimo procedūros pradėjimo;
- 18.6.2. Kai subteikėjai nebeatitinka subteikėjams keliamų kvalifikacinių reikalavimų;
- 18.6.3. Kai su subteikėjais nutraukiama sutartis dėl negalėjimo laiku ir tinkamai įvykdyti Sutarties sąlygų.
- 18.7. Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti pasitelkiami papildomi subteikėjai, kai:
- 18.7.1. Paaiškėja, kad yra būtina pasitelkti naują (papildomą) subteikėją, atsiradus Pirkimo dokumentuose ir Techninėje specifikacijoje nenurodytiems darbams ar nenurodytoms paslaugoms, be kurių nebūtų galima tinkamai įgyventi Sutarties nuostatų.
- 18.8. Sutarties galiojimo metu, ketinant pasitelkti papildomus subteikėjus, pastarieji turi būti ne žemesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama Pirkimo sąlygose.
- 18.9. Paslaugų teikėjas, norėdamas pakeisti Sutartyje numatytus subteikėjus, Užsakovui pateikia pagrįstą prašymą, kuriame nurodo aplinkybes, sąlygojančias subteikėjo pakeitimo poreikį, jo kvalifikacijos atitikimą Pirkimo sąlygose numatytiems reikalavimams bei prideda tai pagrindžiančius dokumentus. Subteikėjai gali pradėti teikti Paslaugas, tik Paslaugų teikėjui gavus Užsakovo sutikimą.
- 18.10. Sutarties įgyvendinimo metu Užsakovo reikalavimu ir Paslaugų teikėjo prašymu gali būti keičiami specialistai, Paslaugų teikėjo pasitelkti Sutarčiai vykdyti. Užsakovas turi teisę Paslaugų teikėjo pareikalauti pakeisti specialistą dėl jo netinkamų veiksmų įgyvendinant Sutartį. Tokiu atveju,



Užsakovas raštu informuoja Paslaugų teikėją apie netinkamus specialisto veiksmus ir pareikalauja pakeisti specialistą. Paslaugų teikėjas, gavęs Užsakovo reikalavimą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo pakeisti tokį specialistą kitu specialistu, kuris atitinka Paslaugų Pirkimo sąlygose tos srities specialistui taikytus kvalifikacinius reikalavimus. Paslaugų teikėjas turi teisę prašyti Užsakovo pakeisti Paslaugų teikėjo pasitelktą specialistą tuo atveju, jei specialistas yra atleidžiamas, išeina iš darbo, ar dėl kitų priežasčių daugiau kaip 10 (dešimt) dienų negali vykdyti savo pareigų, susijusių su Sutarties įgyvendinimu. Paslaugų teikėjas savo prašymą dėl specialisto pakeitimo Užsakovui pateikia raštu, nurodydamas pakeitimo priežastis bei pridėdamas dokumentus, patvirtinančius specialisto atitikimą Paslaugų pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikaciniais reikalavimams.

## **19. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS**

- 19.1. Nė viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių. Nenugalimos jėgos aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu patvirtintomis Nr. 840 "Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklės" tiek, kiek jos neprieštaruja Lietuvos Respublikos Civiliniam kodeksui.).
- 19.2. Apie šių aplinkybių atsiradimą Šalis kitą Šalį privalo informuoti per 3 (tris) darbo dienas nuo sužinojimo (arba turėjimo sužinoti) apie jų atsiradimą. Šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo laikotarpiui.
- 19.3. Šalis prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 19.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.
- 19.5. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo jų atsiradimo momento arba jeigu apie jas nėra laiku pranešta, ir Šalys nesutaria, kaip toliau bus vykdomi Sutarties nevykdžiusios Šalies įsipareigojimai, tuomet kita Šalis, raštu pranešusi ne mažiau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, turi teisę nutraukti šią Sutartį.

## **20. KORUPCIJOS PREVENCIJA**

- 20.1. Vykdam šios Sutarties sąlygas, Paslaugų teikėjas įsipareigoja griežtai laikytis galiojančių įstatymų, draudžiančių valstybės pareigūnų ir/ar privačių asmenų papirkinėjimą, neteisėtą pasinaudojimą įtaka, pinigų plovimą, įskaitant bet kokią draudžiamą veiklą, numatytą Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose. Paslaugų teikėjas įsipareigoja įdiegti ir įgyvendinti būtiną ir pagrįstą visų sričių politiką ir priemones, siekiant užkirsti kelią korupcijai.
- 20.2. Paslaugų teikėjas pareiškia, kad jo žiniomis jo teisėti atstovai, vadovai, darbuotojai ar subrangovai, kurie pagal šią Sutartį teikia paslaugas UAB „Litesko“ naudai arba jos vardu tiek dabar, tiek ateityje nei tiesiogiai, nei netiesiogiai nesiūlo ir nesiūlys, neleidžia ir neleis duoti, nesiekia ir nesieks gauti bei nepriima ir nepriims siūlomo kyšio ar kitokio vertingo atlygio bei neteiks jokio pranašumo ar dovanos jokiam asmeniui, bendrovei ar įmonei, įskaitant bet kokius valdžios pareigūnus ar tarnautojus, politinių partijų narius, kandidatus į politinius postus, asmenis, einančius bet kokio pobūdžio pareigas teisėkūrose, administravimo ar teisminėse institucijose, veikiančiose bet kurios valstybės naudai arba jos vardu, viešąsias įstaigas arba valstybės valdomas bendroves, viešųjų tarptautinių organizacijų tarnautojus, siekiant daryti įtaką tokiems asmenims, šiems atliekant savo tarnybines pareigas arba siekiant paskatinti asmenis netinkamai vykdyti atitinkamas funkcijas arba veiklą arba atsilyginti už netinkamą funkcijų arba veiklos vykdymą, siekiant padėti UAB „Litesko“ ar Grupės bendrovėms įgyti arba išsaugoti verslą arba įgyti pranašumą versle.



- 20.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja po to, kai ši Sutartis pasibaigia, ar yra nutraukiama, saugoti tikslus jo (jos) atitiktį šios Sutarties 20.1.-20.2. sąlygose numatytiems reikalavimams patvirtinančius dokumentus ne trumpiau kaip 1 (vienerius) metus.
- 20.4. Paslaugų teikėjas sutinka per protingą laiką (ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo tokios aplinkybės atsiradimo momento) pranešti UAB „Litesko“ apie bet kurio šios Sutarties 20.1.-20.2. punktuose numatyto reikalavimo pažeidimą.
- 20.5. Jei UAB „Litesko“ praneša Paslaugų teikėjui, kad ji turi pagrįstų priežasčių manyti, jog Paslaugų teikėjas pažeidė kurį nors iš šios Sutarties 20.1.-20.2. punktuose numatytų reikalavimų:
- a) UAB „Litesko“ turi teisę sustabdyti šios Sutarties vykdymą be išankstinio įspėjimo tiek laiko, kiek, UAB „Litesko“ manymu, yra būtina, siekiant iširti atitinkamą elgesį ar aplinkybes, sustabdymo laikotarpiu netaikant UAB „Litesko“ jokios atsakomybės ar prievolių Paslaugų teikėjo atžvilgiu;
  - b) Paslaugų teikėjas privalo imtis visų pagrįstų veiksmų, kad įrodytų UAB „Litesko“, jog tokio pažeidimo jis nepadarė ir kad užkirstų kelią bet kokio dokumentais pagrįsto įrodymo, susijusio su atitinkamu elgesiu, praradimui ar sunaikinimui.
- 20.6. Jei Paslaugų teikėjas pažeidžia bet kurį šios Sutarties 20.1.-20.2. punktuose numatytą reikalavimą:
- 20.6.1. UAB „Litesko“ gali nedelsdama nutraukti šią Sutartį be išankstinio įspėjimo, UAB „Litesko“ dėl tokio Sutarties nutraukimo netaikant jokios atsakomybės;
- 20.6.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja tiek, kiek tai leidžiama pagal įstatymus, atlyginti UAB „Litesko“ dėl tokio Sutarties pažeidimo padarytus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, taip pat atlyginti UAB „Litesko“ dėl to patirtas ar išlaidas.

## **21. SPECIALIOS PIRKIMO SUTARTIES VYKDYMO SĄLYGOS**

- 21.1. Vykdam Sutartį Paslaugų teikėjas privalo laikytis Užsakovo Socialinio atsakingumo principų, publikuojamų viešai Užsakovo internetiniame tinklapyje adresu: <http://www.litesko.lt/>.
- 21.2. Vykdam Sutartį, Paslaugų teikėjas turi būti susipažinęs su Užsakovo integruotos vadybos sistemos politika, viešai publikuojama Užsakovo internetiniame tinklapyje: <http://www.litesko.lt>.

## **22. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

- 22.1. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai iš Šalių.
- 22.2. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 22.3. Šios Sutarties nuostatos yra atskiros viena nuo kitos. Pripažinus kurią nors iš jų negaliojančia, kitos nuostatos lieka galioti toliau.
- 22.4. Užsakovo Filialo „Alytaus energija“ direktorius atsako už tinkamą Sutarties nuostatų įgyvendinimą iš Užsakovo pusės ir atitikimą savo vadovaujamo filialo „Alytaus energija“ poreikiams.
- 22.5. Sutarties 22.4. punkto nuostatos įgyvendinimui Užsakovo filialo „Alytaus energija“ direktorius turi teisę gauti visą reikiamą informaciją iš Sutartį prižiūrinčio asmens, nurodyto Sutarties 8.1. punkte.
- 22.6. Santykiams, kylantiems tarp Šalių, tačiau nereguliuotiems šia Sutartimi, taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.
- 22.7. Apie Sutarties Šalių pavadinimų, statusų, juridinių adresų pasikeitimą Sutarties galiojimo laikotarpiu, Šalys įsipareigoja nedelsiant informuoti viena kitą.
- 22.7.1. Vykdam Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais poįstatyminiais aktais.



## 23. SUTARTIES PRIEDAI

23.1. Sutarties priedai:

23.1.1. 1 priedas – Techninės sąlygos;

23.1.2. 2 priedas - Atsiskaitomosios kainos;

23.1.3. 3 priedas - Dėl atliktų paslaugų priėmimo-perdavimo akto formos patvirtinimo

23.2. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

## 24. ŠALIŲ REKVIZITAI

### Užsakovas

UAB „Litesko“

Įmonės kodas 110818317

Konstitucijos pr. 7, LT- 09308 Vilnius

Tel.: 8-5-2667500

Faksas 8-5-2667510

PVM mokėtojo kodas LT108183113

A/s. LT787044060001419259

AB SEB Bankas, banko kodas 70440

Eksploatacijos direktorius

### Paslaugų teikėjas

UAB „Žalvaris“

Įmonės kodas 120504795

Palemono g.1, 52159 Kaunas

Tel.: 8 37 490260

Faks.: 8 37 373478

PVM mokėtojo kodas LT120504795

A/s LT507180900022467935

AB Šiaulių bankas

Projekto vadovė





## TECHNINĖS SĄLYGOS

UAB „Litesko“, juridinio asmens kodas 110818317, registruotos buveinės adresas Konstitucijos pr. 7, LT-09308 Vilnius, atstovaujama eksploatacijos direktoriaus \_\_\_\_\_ veikiančio pagal 2011 m. rugsėjo 26 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 2011-01P/271, toliau vadinama „Užsakovu“, ir UAB „Žalvaris“, juridinio asmens kodas 120504795, registruotos buveinės adresas Palemono g.1, Kaunas, atstovaujama projektų vadovės \_\_\_\_\_, veikiančios pagal 2018 m. sausio 2 d. įgaliojimą Nr. IG-1, toliau vadinama „Paslaugų teikėju“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šį Priedą, toliau vadinama „Priedas“, ir susitarė:

1. Patvirtinti 2019 m. sausio 10 d. sutarties Nr. LTS 1960 (toliau – Sutartis) technines sąlygas:

### TECHNINĖS SĄLYGOS

#### Atliekų tvarkymo paslaugos pirkimui

2018-07-11

#### 1. APIBRĖŽIMAI, SANTRUMPOS IR PAAIŠKINIMAI

**1.1. Užsakovas** – UAB „Litesko“ filialas „Alytaus energija“, Pramonės g. 9, LT-62175 Alytus.

**1.2. Atliekų surinkimo vietos** – UAB „Litesko“ filialas „Alytaus energija“ Alytaus RK Pramonės g. 9, Alytuje, ir Žuvinto g. 4, Alytuje, esančios atliekų surinkimo ir laikino saugojimo vietos, iš kurių atliekos surenkamos ir išvežamos tvarkymui.

**1.3. Paslauga** – UAB „Litesko“ filialo „Alytaus energija“ veikloje susidarančių atliekų, nurodytų šių techninių sąlygų priede Nr. 1, surinkimas iš atliekų surinkimo vietų, atliekų pasikrovimas savo jėgomis į atliekų transportavimo (vežimo) autotransportą, transportavimas (vežimas) iki atliekų apdorojimo vietų ir atliekų apdorojimas pagal Atliekų tvarkymo taisyklių ir kitų atliekų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus, taip pat šiose techninėse sąlygose keliamų reikalavimų ir kitų numatytų sąlygų įvykdymas.

**1.4. Atliekos** – medžiaga ar daiktas, kurių turėtojas atsikrato, ketina ar privalo atsikratyti.

**1.5. Pavojingosios atliekos** – atliekos, kurios pasižymi viena ar keliomis pavojingomis savybėmis, nurodytomis 2014 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamento (ES) Nr. 1357/2014, kuriuo pakeičiamas Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2008/98/EB dėl atliekų ir panaikinančios kai kurias direktyvas III priedas (OL 2014 L 365, p. 89), priede.

**1.6. Nepavojingosios atliekos** – visokios atliekos, nepriskiriamos pavojingosioms atliekoms.

**1.7. Atliekų tvarkymas** – atliekų surinkimas, vežimas, naudojimas ir šalinimas, šių veiklų organizavimas ir stebėseną, šalinimo vietų vėlesnė priežiūra, įskaitant, kai minėtus veiksmus atlieka prekiautojas atliekomis ar tarpininkas.

**1.8. Atliekų apdorojimas** – atliekų naudojimo ar šalinimo veikla, įskaitant jų paruošimą naudoti arba šalinti.

**1.9. Atliekų vežimo autotransportas** – paslaugos teikėjo ar jo samdomos bendrovės autotransportas, atitinkantis LR teisės aktų reikalavimus ir naudojamas paslaugos suteikimui.

**1.10. Atliekų transportavimas** – atliekų paėmimas iš jų turėtojo, vežimas ir perdavimas atliekų naudotojui ar šalintojui.

**1.11. Lydintis asmuo** – užsakovo paskirtas atsakingas darbuotojas, kuris paslaugos teikėją pasitinka prie įvažiavimo į užsakovo teritoriją, lydi iki atliekų surinkimo vietos (vietų), prižiūri atliekų pakrovimą į atliekų vežimo autotransportą, po atliekų pakrovimo į transporto priemonę priima tvarkingą atliekų surinkimo vietą bei pateikia paslaugos teikėjui reikiamus dokumentus.

**1.12. TIPK leidimas** – taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimas, rengiamas ir išduodamas teisės aktų nustatyta tvarka.

**1.13. Taršos leidimas** – taršos leidimas, rengiamas ir išduodamas teisės aktų nustatyta tvarka.



**1.14. Pavojingųjų atliekų tvarkymo licencija** - dokumentas, suteikiantis teisę vykdyti vieną ar kelių rūšių veiklą, t.y. surinkti, saugoti, šalinti, naudoti pavojingąsias atliekas, kurį išduoda, sustabdo galiojimą, panaikina galiojimo sustabdymą, panaikina ir koreguoja priedus LR aplinkos ministerija arba jos įgaliota institucija.

## **2. REIKALAVIMAI PASLAUGOS TEIKĖJUI**

- 2.1. Paslaugos teikėjas privalo laiku, profesionaliai ir kokybiškai suteikti užsakovui paslaugas.
- 2.2. Paslaugos teikėjas turi turėti atliekų vežimo autotransportą, visas reikiamas technines priemones bei kitus techninius resursus, reikalingus kokybiškam paslaugos suteikimui.
- 2.3. Paslaugos teikėjas privalo vykdyti Lietuvos Respublikos įstatymų, tarptautinių susitarimų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymų ir kitų susijusių bei galiojančių teisės aktų reikalavimus, reglamentuojančius aplinkos apsaugą ir paslaugos teikimą.

## **3. PASLAUGOS TEIKIMO APIMTYS IR KITI REIKALAVIMAI**

3.1. Priede Nr. 1 nurodytų atliekų tvarkymas, apimantis Paslaugos apibrėžime išvardintus atliekų tvarkymo būdus bei reikalavimus tvarkymui.

3.2. Prieš perduodant alyvų atliekas jų apdorojimui, jei būtina, Paslaugos teikėjas savo jėgomis atlieka PCB/PCT kiekio alyvoje tyrimus.

3.3. Paslaugos suteikimą pagrindžiančios dokumentacijos sutvarkymas:

3.3.1. Paslaugų teikėjas, teikdamas paslaugas, valstybės institucijų informacinėse sistemose, kaip pvz. Valstybinės mokesčių inspekcijos sistemoje i.MAS (<https://imas.vmi.lt/isaf/aboutIvaz/>), užpildo visus pagal teisės aktų reikalavimus paslaugos teikimui būtinus dokumentus (lydraščius, važtaraščius ir pan.) bei prisiima atsakomybę už pagal teisės aktų reikalavimus būtinus atlikti veiksmus, kaip pvz. atliekų tvarkymo sutarties užregistravimas Vieningoje gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos informacinėje sistemoje (GPAIS sistemoje).

3.3.2. Priėmęs/perdavęs atliekas į atliekų apdorojimo vietą, paslaugos teikėjas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo atliekų išvežimo iš jų susidarymo vietos, privalo pateikti užsakovui atliekų perdavimo-priėmimo aktą (su atliekų vežėjo ir atliekas apdorojimui priėmusios įmonės/asmens žyma), kuriame nurodyta perduotų atliekų rūšis ir kodas (pavadinimas ir kodas pagal atliekų sąrašą), atliekų svoris tonomis (trijų ženklų po kablelio tikslumu), atliekų perdavimo data ir atliekų priėmimo vieta.

3.3.3. užsakovui pasirašius atliktų darbų priėmimo – perdavimo aktą, pateikti PVM sąskaitą-faktūrą.

## **4. PASLAUGOS TEIKIMO PERIODIŠKUMAS**

4.1. Paslaugos teikimo periodiškumas iš anksto nenustatomas. Paslauga teikiama užsakovui elektroniniu paštu ar faksu pateikus užsakymą paslaugos teikėjui.

4.2. Paslaugos teikėjas privalo atvykti į atliekų surinkimo vietą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po užsakymo gavimo dienos.

4.3. Sutarties trukmė 1 metai. Jei likus 60 (šešiasdešimt) dienų iki sutarties galiojimo pabaigos nei viena iš Šalių raštu nepareiškia noro nutraukti Sutarties, tai sutartis laikoma pratęsta tomis pačiomis sąlygomis dar 12 (dvylikai) mėnesių, tačiau visas sutarties galiojimas negali būti ilgesnis kaip 2 (dvejį) metai.

## **5. PASLAUGŲ PRIĖMIMAS IR ATSAKOMYBĖ**

5.1. Paslaugų suteikimas užsakovui laikomas pilnai įvykdytas, kuomet:

5.1.1. pilnai ir kokybiškai įvykdomi visi šiose techninėse sąlygose numatyti reikalavimai, lydinčias asmuo neužfiksuoja jokių trūkumų ir neturi pretenzijų paslaugos teikėjui;

5.1.2. užsakovas iš paslaugų teikėjo per GPAIS sistemą, paštu ar faksu gauna atliekų lydraščio egzempliorių, kad paslaugos teikėjas pilnai įvykdė šiose techninėse sąlygose numatytus reikalavimus bei paslaugų priėmimo – perdavimo aktą. Šie dokumentai turi būti perduoti UAB „Litesko“ filialui „Alytaus energija“ Pramonės g 9, Alytuje.



5.1.3. Paslaugos gavėjui pasirašius paslaugų priėmimo – perdavimo aktą, Paslaugos teikėjas pateikia Užsakovui PVM sąskaitą – faktūrą, per elektroninę sistemą „E. Sąskaita“, už Užsakovui faktiškai suteiktas Paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti už atliktas paslaugas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros pateikimo dienos.

5.2. Jeigu LR aplinkos apsaugos kontrolės pareigūnai ar institucijos turi kokių pretenzijų dėl atliekų tvarkymo paslaugos suteikimo, visą atsakomybę prisiima paslaugos teikėjas.

5.3. Jei dėl paslaugų teikėjo kaltės atliekų tvarkymo (surinkimo, vežimo, naudojimo ar šalinimo) metu padaroma žala aplinkai, užsakovo ar trečiųjų asmenų turtui, visą atsakomybę prisiima paslaugos teikėjas ir atlygina patirtą žalą.



## ATLIEKŲ SĄRAŠAS

Atliekos				Atliekų susidarymo šaltinis	Preliminarus atliekos kiekis t/m.
Kodas	Pavadinimas	Patikslintas apibūdinimas	Pavojingumas		
1	2	3	4	5	6
15 02 02*	absorbentai, filtrų medžiagos (įskaitant kitaip neapibrėžtus tepalų filtrus), pašluostės, apsauginiai drabužiai, užteršti pavojingomis cheminėmis medžiagomis	Tepaluotos pašluostės	Pavojinga	Įrengimų priežiūra, remontas	0,20
13 05 02*	naftos produktų / vandens separatorių dumblas	Mazuto rezervuarų valymo atliekos	Pavojinga	Mazuto talpų ir mazuro gaudytojo eksploatacija	3,0
13 02 08*	Kita variklio, pavarų dėžės ir tepalinė alyva		Pavojinga	Transporto priežiūra	0,2
16 02 15*	pavojingos sudedamosios dalys, išimtos iš nebenaudojamos įrangos	Toneriai	Pavojinga	Įrangos eksploatavimas	0,8
17 06 04	izoliacinės medžiagos, nenurodytos 17 06 01 ir 17 06 03	-	Nepavojinga	Demontavimo darbai, Katilų, šilumokaičių, vamzdinių remontas	5,5
19 09 05	prisotintos arba naudotos jonitinės dervos	-	Nepavojinga	Vandens paruošimo įrangos eksploatavimas	0,7
17 06 01*	izoliacinės medžiagos, turinčios asbesto		Pavojinga	Šilumos tiekimo tinklų remontas ir eksploatacija	1,0
17 06 03*	kitos izoliacinės medžiagos, sudarytos iš pavojingų cheminių medžiagų arba jų turinčios		Pavojinga	Šilumos tiekimo tinklų remontas ir eksploatacija	5,5
20 01 21*	dienos šviesos lampos ir kitos atliekos, kuriose yra gyvsidabrio	-	Pavojinga	Patalpų, teritorijos apšvietimas	0,3
20 01 27*	dažai, rašalai, klijai ir dervos, kuriuose yra pavojingų cheminių medžiagų	-	Pavojinga	Įrangos eksploatacija	0,05
20 01 33*	baterijos ir akumuliatoriai, nurodyti 16 06 01, 16 06 02 arba 16 06 03, nerūšiuotos baterijos ar akumuliatoriai, kuriuose yra tos baterijos	-	Pavojinga	Įrangos eksploatacija	0,05
20 01 34	baterijos ir akumuliatoriai, nenurodyti 20 01 33	-	Nepavojinga	Įrangos eksploatacija	0,05
20 01 35*	nebenaudojama elektros ir elektroninė įranga, nenurodyta 20 01 21 ir 20 01 23, kurioje yra pavojingų sudedamųjų dalių	-	Pavojinga	Įrangos eksploatacija	0,150
20 01 36	nebenaudojama elektros ir elektroninė įranga, nenurodyta 20 01 21, 20 01 23 ir 20 01 35	-	Nepavojinga	Įrangos eksploatacija	0,150



17 05 03*	Gruntas ir akmenys, kuriuose yra pavojingų cheminių medžiagų	-	Pavojinga	Šilumos tiekimo tinklų remontas ir eksploatacija	2,0
17 05 04	Gruntas ir akmenys, nenurodyti 17 05 03	-	Nepavojinga	Šilumos tiekimo tinklų remontas ir eksploatacija	3,0

Pastaba:

Per metus susidarantių atliekų kiekis gali būti iki 20 % didesnis, nei pateikiamas lentelėje;

Užsakovas neįsipareigoja per visą sutarties galiojimo terminą užsakyti Paslaugų visai sutarties numatytai vertei.

2. Šis Priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.
3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.
4. Šalių tarpusavio santykiai atsiradę Priedo pagrindu ir jame nereguluoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.



2019 m. sausio 10 d. Sutarties Nr. LTS 1960  
2 priedas

## ATSISKAITOMOSIOS KAINOS

UAB „Litesko“, juridinio asmens kodas 110818317, registruotos buveinės adresas Konstitucijos pr. 7, LT- 09308 Vilnius, atstovaujama eksploatacijos direktoriaus \_\_\_\_\_, veikiančio pagal 2011 m. rugsėjo 26 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 2011-01P/271, toliau vadinama „Užsakovu“, ir UAB „Žalvaris“, juridinio asmens kodas 120504795, registruotos buveinės adresas Palemono g.1, Kaunas, atstovaujama projektų vadovės \_\_\_\_\_, veikiančios pagal 2018 m. sausio 2 d. įgaliojimą Nr. IG-1, toliau vadinama „Paslaugų teikėju“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šį Priedą, toliau vadinama „Priedas“, ir susitarė:

1. Patvirtinti 2019 m. sausio 10 sutarties Nr. LTS 1960 (toliau – Sutartis) atsiskaitomąsias kainas:

# ŽALVARIS®

Part of CONSUS GLOBAL

Buveinė: UAB Žalvaris, Palemono g.1, 52159 Kaunas; Im.kod. 120504795, PVM kod. LT 205047917 duomenys kaupiami Juridinių asmenų registre; Tel. 837 490260, Faksas: 837 37 3478, el.paštas: [info@zalvaris.lt](mailto:info@zalvaris.lt)

UAB „Litesko“ Alytaus filialas

(Adresatas (Perkantysis subjektas))

## PASIŪLYMAS, KURIAME YRA NURODYTOS GALUTINĖS KAINOS DĖL PAVOJINGŲ IR NEPAVOJINGŲ ATLIEKŲ IŠVEŽIMO PASLAUGŲ

2018-10-16  
KAUNAS

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Žalvaris“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Palemono g. 1, 52159 Kaunas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Projektų vadovė _____
Telefono numeris	8 698 27054
Fakso numeris	8 (37) 373478
El. pašto adresas	<a href="mailto:info@zalvaris.lt">@zalvaris.lt</a>

1. Šiuo galutiniu pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1.1. Pirkimo skelbime, išspausdintame:

[https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt/app/rfq/rwlproposal\\_s.asp?PID=415918](https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt/app/rfq/rwlproposal_s.asp?PID=415918);

1.2. kituose Pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2. Taip pat mes patvirtiname, kad visa galutiniame pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui, o Pirkimo sąlygos yra tikslios ir aiškios.

3. Mūsų siūlomos paslaugos visiškai atitinka Pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.



Mes siūlome šias paslaugas:

Atliekų sąrašo Eil. Nr. / Pirkimo dalies Nr.	Atliekos kodas	Atliekos pavadinimas	Preliminarus atliekos kiekis per 2 metus, t.	Atliekų tvarkytojo, vykdyšančio nurodytą atliekų tvarkymo veiklą, pavadinimas					Atliekų šalinimo/ naudojimo veiklos rūšies kodas (-ai)	Paslaugos kaina už 1 t be PVM, EUR	Viso be PVM, EUR	PVM <sup>1</sup> , EUR	Viso su PVM <sup>1</sup> , EUR
				Tarpininkavimas / prekybos atliekomis (pildoma jei vykdoma atitinkama veikla. Taip pat, nurodoma atliekų tvarkymo veikla (pvz. prekyba atliekomis))	Atliekų surinkimas (pakraunant atliekas savo jėgomis į transporto priemonę) (galima nurodyti ne vieną įmonę)	Atliekų vežimas (galima nurodyti ne vieną įmonę)	Atliekų eksportas (pildoma, jei atliekos apdorojimo nėra įmonėje) (ekspertuojamos)	Atliekų apdorojimas (galima nurodyti ne vieną įmonę)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	15 02 02*	absorbentai, filtrų medžiagos (įskaitant kitaip neapibrėžtus tepalų filtrus), pašluostės, apsauginiai drabužiai, užteršti pavojingomis cheminėmis medžiagomis	0,40	-	UAB „Žalvaris“	UAB „Žalvaris“	-	UAB „Žalvaris“	R12	460,00	184,00	38,64	222,64
2.	13 05 02*	naftos produktų / vandens separatorių dumbblas	6,0	-	UAB „Žalvaris“	UAB „Žalvaris“	-	UAB „Žalvaris“	R12	330,00	1980,00	415,80	2395,80
3.	13 02 08*	Kita vanilės, pavarų dėžės ir tepalinė alyva	0,4	-	UAB „Žalvaris“	UAB „Žalvaris“	-	UAB „Žalvaris“	R12	250,00	100,00	21,00	121,00
4.	16 02 15*	pavojingos sudedamosios dalys, išimtos iš nebe naudojamų įrangos	1,6	-	UAB „Žalvaris“	UAB „Žalvaris“	-	UAB „Žalvaris“	R12	540,00	864,00	181,44	1045,44
5.	17 06 04	izoliacinės medžiagos, nenurodytos 17 06 01 ir 17 06 03	11	-	UAB „Žalvaris“	UAB „Žalvaris“	-	UAB „Žalvaris“	R12	290,00	3190,00	669,90	3859,90
6.	19 09 05	prisotintos arba naudotos joninės dervos	1,4	-	UAB „Žalvaris“	UAB „Žalvaris“	-	UAB „Žalvaris“	R12	480,00	672,00	141,12	813,12
7.	17 06 01*	izoliacinės medžiagos, turinčios asbesto	2,0	-	UAB „Žalvaris“	UAB „Žalvaris“	-	UAB „Žalvaris“	R12	260,00	520,00	109,20	629,20



Atliekų sąrašo Eil. Nr. / Pirkimo dalies Nr.	Atliekos kodas	Atliekos pavadinimas	Preliminarus atliekos kiekis per 2 metus, t.	Atliekų tvarkytojo, vykdydiančio nurodytą atliekų tvarkymo veiklą, pavadinimas						Atliekų šalinimo/naudojimo veiklos rūšies kodas (-ai)	Paslaugos kaina už 1 t be PVM, EUR	Viso be PVM, EUR (4 stulp. x 11 stulp.)	PVM <sup>1</sup> , EUR	Viso su PVM <sup>1</sup> , EUR (12 stulp. + 13 stulp.)
				Tarpinėka- vimas / prekyba atliekomis (pildoma jei vykdoma atitinkama veikla. Taip pat, nurodoma atliekų tvarkymo veikla (pvz. prekyba atliekomis))	Atliekų surinkimas (pakraunant atliekas savo jėgomis į transporto priemonę) (galima nurodyti ne vieną įmonę)	Atliekų vežimas (galima nurodyti ne vieną įmonę)	Atliekų eksportas (pildoma, jei atliekos apdoroji- mui yra eksporthoj amos)	Atliekų apdorojimas (galima nurodyti ne vieną įmonę)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
8.	17 06 03*	kitos izoliacinės medžiagos, sudarytos iš pavojingų cheminių medžiagų arba jų turinčios	11	-	UAB „Žalvaris“	UAB „Žalvaris“	-	UAB „Žalvaris“	R12	430,00	4730,00	993,30	5723,30	
9.	20 01 21*	dienos šviesos lempos ir kitos atliekos, kuriose yra gyvsidabrio	0,6	-	UAB „Žalvaris“	UAB „Žalvaris“	-	UAB „Žalvaris“	R12	1200,00	720,00	151,20	871,20	
10.	20 01 27*	dažai, rašalai, klėjai ir dervos, kuriuose yra pavojingų cheminių medžiagų	0,1	-	UAB „Žalvaris“	UAB „Žalvaris“	-	UAB „Žalvaris“	R12	660,00	66,00	13,86	79,86	
11.	20 01 33*	baterijos ir akumuliatoriai, nurodyti 16 06 01, 16 06 02 arba 16 06 03, nerūšiuotos baterijos ar akumuliatoriai, kuriuose yra tos baterijos	0,1	-	UAB „Žalvaris“	UAB „Žalvaris“	-	UAB „Žalvaris“	R12	1500,00	150,00	31,50	181,50	
12.	20 01 34	baterijos ir akumuliatoriai, nenurodyti 20 01 33	0,1	-	UAB „Žalvaris“	UAB „Žalvaris“	-	UAB „Žalvaris“	R12	0,00 <sup>1</sup>	0,00 <sup>1</sup>	0,00 <sup>1</sup>	0,00 <sup>1</sup>	
13.	20 01 35*	nebeuždoma elektros ir elektroninė įranga, nenurodyta 20 01 21 ir 20	0,3	-	UAB „Žalvaris“	UAB „Žalvaris“	-	UAB „Žalvaris“	R12	0,00 <sup>1</sup>	0,00 <sup>1</sup>	0,00 <sup>1</sup>	0,00 <sup>1</sup>	



Atliekų sąrašo Eil. Nr. / Pirkimo dalies Nr.	Atliekos kodas	Atliekos pavadinimas	Preliminarus atliekos kiekis per 2 metus, t.	Atliekų tvarkytojo, vykdydiančio nurodytą atliekų tvarkymo veiklą, pavadinimas						Atliekų šalinimo/ naudojimo veiklos rūšies kodas (-ai)	Paslaugos kaina už 1 t be PVM, EUR	Viso be PVM, EUR (4 stulp. x 11 stulp.)	PVM <sup>1</sup> , EUR	Viso su PVM <sup>1</sup> , EUR (12 stulp. + 13 stulp.)
				Tarpininka- vimas / prekyba atliekomis (pildoma jei vykdoma atitinkama veikla. Taip pat, nurodoma atliekų tvarkymo veikla (pvz. prekyba atliekomis))	Atliekų surinkimas (pakraunant atliekas savo jėgomis ir transporto priemonę) (galima nurodyti ne vieną įmonę)	Atliekų vežimas (galima nurodyti ne vieną įmonę)	Atliekų eksportas (pildoma, jei atliekos apdoroji- mui yra eksportuoj amos)	Atliekų apdorojimas (galima nurodyti ne vieną įmonę)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
14.	20 01 36	01 23, kurioje yra pavojingų sudedamųjų dalių nebeuždoma elektros ir elektroninė įranga, nemurodyta 20 01 21, 20 01 23 ir 20 01 35	0,3	-	UAB „Žalvaris“	UAB „Žalvaris“	-	UAB „Žalvaris“	R12	0,00 <sup>1</sup>	0,00 <sup>1</sup>	0,00 <sup>1</sup>	0,00 <sup>1</sup>	
15.	17 05 03*	Gruntas ir akmenys, kuriuose yra pavojingų cheminių medžiagų	4,0	-	UAB „Žalvaris“	UAB „Žalvaris“	-	UAB „Žalvaris“	R12	350,00	1400,00	294,00	1694,00	
16.	17 05 04	Gruntas ir akmenys, nemurodyti 17 05 03	6,0	-	UAB „Žalvaris“	UAB „Žalvaris“	-	UAB „Žalvaris“	R12	260,00	1560,00	327,60	1887,60	

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nepildo lentelės stulpelių, kuriuose nurodoma PVM ar kaina su PVM ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

\*. Pavojingosios atliekos.

Tiekėjo pastaba: 0,00<sup>1</sup> – atliekos priimanamos nemokamai.

I šia sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.



Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	UAB „Žalvaris“ ATVR kopija	2
2.	UAB „Žalvaris“ licencijos kopija	19
3.	UAB „Žalvaris“ draudimo kopija	3
4.	UAB „Žalvaris“ specialistų pažymėjimai	2
5.	UAB „Žalvaris“ ADR vairuotojo pažymėjimo kopija	1

Informuojame, kad vykdant sutartį pasitelksime šiuos subteikėjus\*\*:

Eil. Nr.	Subteikėjo pavadinimas, adresas, kontaktai	Paslaugos, kurias teiks subteikėjas	Sutarties dalis, kurią vykdys subteikėjas, procentais (%)

*\*\*Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai ir pateikti tai patvirtinančius, subteikėjus įpareigojančius, dokumentus (subteikimo sutarties kopiją arba kitą subteikėją įpareigojantį dokumentą), iš kurių būtų galima matyti, jog Tiekėjo pasitelktų subteikėjų išteklių Tiekėjui bus prieinami ir naudojami visos sutarties vykdymo metu. Jei tiekėjas nenurodys subteikėjų, Perkantysis subjektas laikys, kad tiekėjas subteikėjų nepasitelks.*

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija\*\*\* (dokumentai su konfidencialia informacija yra šie):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	UAB „Žalvaris“ licencijos kopija	19
2.	UAB „Žalvaris“ draudimo kopija	3
3.	UAB „Žalvaris“ specialistų pažymėjimai	2
4.	UAB „Žalvaris“ ADR vairuotojo pažymėjimo kopija	1

*\*\*\* Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Vadovaujantis pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityse perkančiųjų subjektų, įstatymo 94 str. 9 d., laimėjusio dalyvio pasiūlymas bei sudaryta sutartis (išskyrus konfidencialią informaciją) bus viešinami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau CVP IS). Tiekėjas negali nurodyti, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus arba, kad konfidencialu yra pasiūlymo kaina.*

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.  
Projektų vadovė

7

U

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens  
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Perkantysis subjektas turi teisę iki sutarties pasirašymo momento iš Pirkimą laimėjusio tiekėjo reikalausti pateikti atskira užpildyta pasiūlyma (pdf. formatu, kuris bus viešinamas CVP IS), kuriame nebūtų informacijos, kuria tiekėjas nurodė kaip konfidencialia.

2. Šis Priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.
3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.
4. Šalių tarpusavio santykiai atsiradę Priedo pagrindu ir jame nereguluoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.



## DĖL „ATLIKTŲ PASLAUGŲ PRIĖMIMO – PERDAVIMO“ TIPINĖS FORMOS PATVIRTINIMO

UAB „Litesko“, juridinio asmens kodas 110818317, registruotos buveinės adresas Konstitucijos pr. 7, LT- 09308 Vilnius, atstovaujama eksploatacijos direktoriaus \_\_\_\_\_ veikiančio pagal 2011 m. rugsėjo 26 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 2011-01P/271, toliau vadinama „Užsakovu“, ir UAB „Žalvaris“, juridinio asmens kodas 120504795, registruotos buveinės adresas Palemono g.1, Kaunas, atstovaujama projektų vadovės \_\_\_\_\_, veikiančios pagal 2018 m. sausio 2 d. įgaliojimą Nr. ĮG-1, toliau vadinama „Paslaugų teikėju“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šį Priedą, toliau vadinama „Priedas“, ir susitarė:

1. Patvirtinti tipinę „Atliktų paslaugų priėmimo – perdavimo akto“ formą:

PATVIRTINTA  
UAB „Litesko“ filialas „nurodomas filialas“ ir  
201\_ m. \_\_\_\_\_ mėn. \_\_\_\_\_ d.  
TIPINĖ FORMA

Atliktų paslaugų priėmimo – perdavimo aktas Nr. \_\_\_\_\_

1. Paslaugos, vykdytos objekte \_\_\_\_\_ pagal 201\_ m. \_\_\_\_\_ mėn. \_\_\_\_\_ d.  
pasirašytą Sutartį Nr. \_\_\_\_\_, atliktos pilnai.

Užsakovas pretenzijų neturi. (Trūkumai, jei tokie buvo, pašalinti pilnai).

Paslaugas perdavė \_\_\_\_\_

Paslaugas priėmė \_\_\_\_\_

2. Priimant paslaugas buvo nustatyti tokie trūkumai:

Trūkumus užfiksavo: \_\_\_\_\_

Už Užsakovą: \_\_\_\_\_

(vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

Už Paslaugų teikėją: \_\_\_\_\_

(vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

Trūkumų pašalinimo terminas \_\_\_\_\_

Trūkumų fiksavimo data \_\_\_\_\_

3. Šis Aktas yra neatskiriama Sutarties Nr. \_\_\_\_\_, pasirašytos 201\_ m. \_\_\_\_\_ mėn. \_\_\_\_\_ d., dalis.

4. Aktas sudarytas ir pasirašytas 201\_ m. \_\_\_\_\_ mėn. \_\_\_\_\_ d.

Už Užsakovą: \_\_\_\_\_

Už Paslaugų teikėją: \_\_\_\_\_

A. V. \_\_\_\_\_

A. V. \_\_\_\_\_

2. Šis priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.

3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.

4. Šalių tarpusavio santykiai atsiradę priedo pagrindu ir jame nereguluoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

Vizuota \_\_\_\_\_

SUTL 1